



ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 03/2017

ΘΕΜΑ: «Γραμματειακές Υπηρεσίες»



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΡΘΡΟ 1 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	3
ΑΡΘΡΟ 2 : ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ.....	3
ΑΡΘΡΟ 3 : ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ.....	4
ΑΡΘΡΟ 4 : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
ΑΡΘΡΟ 5 : ΤΙΜΗ.....	4
ΑΡΘΡΟ 6 : ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	4
ΑΡΘΡΟ 7: ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	5
ΑΡΘΡΟ 8: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	5
ΑΡΘΡΟ 9: ΕΥΘΥΝΕΣ.....	5
ΑΡΘΡΟ 10: ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ.....	5

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 03/2017

Στην Λεμεσό σήμερα, ημέρα του έτους 2017 στα γραφεία της Κυπριακής Ομοσπονδίας Ξιφασκίας, επί της οδού στην ΛΕΜΕΣΟ, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

αφ' ενός μεν, η Κυπριακή Ομοσπονδία Ξιφασκίας καλούμενη στο εξής «ΚΟΞ», που εδρεύει στην Λεμεσό οδός, εκπροσωπούμενη νομίμως στο παρών ιδιωτικό συμφωνητικό, δυνάμει του καταστατικού της, από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα και

αφ' ετέρου καλούμενος στο εξής «ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ», που διαμένει, οδός, τηλ. και με Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας: συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα παρακάτω, που η ισχύς τους δεν μπορεί να αναιρεθεί με καμία άλλη συμφωνία που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτή τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 1 : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Η Κ.Ο.Ξ, όπως παρίσταται και εκπροσωπείται, αναθέτει, μέσω αυτής της σύμβασης στον αντισυμβαλλόμενο ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ την θέση του **συνεργάτη** της Κυπριακής Ομοσπονδίας Ξιφασκίας σύμφωνα με το υπ' αριθμ./.....2017 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ο.Ξ. και αυτός αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει τις υπηρεσίες του όπως αναλυτικά περιγράφεται στην παρούσα σύμβαση.

1.2 Η παρούσα σύμβαση αφορά παροχή ανεξαρτήτων υπηρεσιών και ο ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ δεν καλύπτεται ως προς την Κοινωνική Ασφάλιση και καμία απαίτηση δεν υπάρχει από την Κ.Ο.Ξ.

ΑΡΘΡΟ 2 : ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ

Τα απαιτούμενα προσόντα για τη θέση του συνεργάτη είναι αθροιστικά τα εξής:

2.1 Απολυτήριο Λυκείου με βαθμό άνω του 16/20, για όσους δεν έχουν πτυχίο ανωτάτης Σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής

2.2 Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και Αγγλικής γλώσσας (προφορική και γραπτή-ADVANCE/IELTS)

2.3 Γνώση ηλεκτρονικών υπολογιστών και χρήσης του MS office.

2.4 Γνώση λογιστικής ή/και δημοσιογραφίας θα λαμβάνεται σαν επιπρόσθετο προσόν.

2.5 Τίτλος σπουδών ή Παρακολούθηση σεμιναρίων αθλητικής διοίκησης θα λαμβάνεται σαν επιπρόσθετο προσόν

2.6 Ικανότητες στην οργάνωση και διεξαγωγή εκδηλώσεων

2.7 Λευκό ποινικό μητρώο.

ΑΡΘΡΟ 3 : ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ

Τα καθήκοντα-υποχρεώσεις του ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ περιγράφονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α» και τα οποία ο ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ θα διεκπεραιώνει σε απόλυτη συνεργασία με τον Πρόεδρο ή/και τον Γενικό Γραμματέα ή/και τον Ταμία της Κ.Ο.Ξ.

ΑΡΘΡΟ 4 : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εν λόγω σύμβαση μεταξύ της «Κ.Ο.Ξ.» και του ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ έχει διάρκεια 4 μηνών και συγκεκριμένα από 01-09-2017 έως 31-12-2017.

ΑΡΘΡΟ 5 : ΤΙΜΗ

5.1 Το κόστος της υπηρεσίας που θα παρασχεθεί από την Κ.Ο.Ξ. με την παρούσα σύμβαση για τις εργασίες του ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ ορίζεται σε 150 ΕΥΡΩ τον μήνα, σύνολο 600 ΕΥΡΩ με την ολοκλήρωση της σύμβασης.

5.2 Η τιμή θα παραμείνει σταθερή μη υποκείμενη σε αύξηση για οιονδήποτε λόγο. Ο ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ δηλώνει ρητώς και ανεπιφυλάκτως, ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα και απαίτηση που έχει σχέση με τη μεταβολή των τιμών ή απορρέει από αυτές ή για λύση της σύμβασης για οποιονδήποτε λόγο, δοθέντος, ότι τον κίνδυνο της απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών τον θεωρεί ο ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

5.3 Η τροποποίηση των καθηκόντων-υποχρεώσεων δύναται να επηρεάσουν την τιμή και θα γίνει κατόπιν συνεννοήσεως.

ΑΡΘΡΟ 6 : ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή της Κ.Ο.Ξ. προς τον ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ θα γίνει σε ΕΥΡΩ, κάθε 2μηνία, μετά την παραλαβή τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από τον ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ. Στο τιμολόγιο θα αναγράφονται οι εργασίες που προβεί ο ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ.

ΑΡΘΡΟ 7 : ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Επιτρέπεται οποτεδήποτε η καταγγελία της παρούσας σύμβασης από τους συμβαλλόμενους αζημίως, ύστερα από γραπτή προειδοποίηση τριάντα (30) ημερών.

ΑΡΘΡΟ 8 : ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

8.1 Ο ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ και η Κ.Ο.Ξ., θα προσπαθούν να ρυθμίζουν με καλή πίστη κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

8.2 Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Κυπριακά Δικαστήρια, σύμφωνα με την κείμενη Κυπριακή Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Κυπριακό.

ΑΡΘΡΟ 9 : ΕΥΘΥΝΕΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ

Ο ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ είναι υπεύθυνος για την τήρηση των διατάξεων του Καταστατικού, των Κανονισμών και της Προκήρυξης Αγωνιστικής περιόδου, στα θέματα που τον αφορούν και ότι άλλο του επισημάνει το Δ.Σ. της Κ.Ο.Ξ.



ΑΡΘΡΟ 10 : ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

10.1 Οι επικεφαλίδες των άρθρων δεν αποτελούν μέρος του κειμένου και τίθενται απλά και μόνο για την διευκόλυνση της ανάγνωσής του.

10.2 Ύστερα από την ανάγνωση και τη βεβαίωση των ανωτέρω, οι δύο συμβαλλόμενοι υπέγραψαν την παρούσα σύμβαση σε δύο ίδια αντίτυπα.

10.3 Από τα δύο αντίτυπα το ένα κατατέθηκε στην Κ.Ο.Ξ και το άλλο παραδόθηκε στον ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ.

	Για την Κ.Ο.Ξ.		Για τον ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ
Ο		Ο	
ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»
ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Έκδοση Δελτίων Αθλητή
Παραλαμβάνει τις αιτήσεις εγγραφής/μετεγγραφής των αθλητών, ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών και τις παρουσιάζει στην τακτική συνεδρία της ΚΟΞ για έγκριση, εκδίδοντας στη συνέχεια το Δελτίο Αθλητή.
Έκδοση Δελτίων Προπονητών
Παραλαμβάνει τα βιογραφικά των προπονητών, ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών και τα παρουσιάζει στην τακτική συνεδρία της ΚΟΞ για έγκριση, εκδίδοντας στη συνέχεια το Δελτία Προπονητή.
Έκδοση Δελτίων Διαιτητών
Παραλαμβάνει τις αιτήσεις των υποψηφίων διαιτητών, ελέγχει την πληρότητα των δικαιολογητικών και τις παρουσιάζει στην τακτική συνεδρία της ΚΟΞ για έγκριση, εκδίδοντας στη συνέχεια το Δελτίο Διαιτητή.
Καταχώρηση αποτελεσμάτων αγώνων – Τήρηση Φύλλων Αγώνων
Παραλαμβάνει τα φύλλα αγώνος μετά από αγώνες εσωτερικού ή εξωτερικού, τα παρουσιάζει στην επόμενη τακτική συνεδρία της ΚΟΞ για έγκριση και κατοχύρωση της βαθμολογίας και καταχωρεί τις βαθμολογίες/μόρια.
Ενημέρωση Ιστοσελίδας και λογαριασμού κοινωνικού δικτύου Facebook
Επιλαμβάνεται της διαδικτυακής ενημέρωσης των λογαριασμών της ομοσπονδίας με πληροφοριακό υλικό και δελτία τύπου, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Προέδρου της ΚΟΞ. Συνεργάζεται με το Δ.Σ. και τις Επιτροπές ή άλλους αντιπροσώπους της ΚΟΞ για διάφορα θέματα όπως ανακοινώσεις, Δελτία Τύπου, Φωτογραφίες, προβολή Χορηγών κλπ που θα δημοσιεύονται στις εν λόγω διαδικτυακές σελίδες
Έλεγχος Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου
Ελέγχει τους ηλεκτρονικούς λογαριασμούς ταχυδρομείου (email) και ενημερώνει τον Πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα της ΚΟΞ
Εκδηλώσεις
Επιλαμβάνεται των βραβείων, προσκλήσεων και λοιπών διευθετήσεων για την ετήσια βράβευση που διοργανώνει η Ομοσπονδία ή άλλες εκδηλώσεις
Ενημέρωση Φακέλων Αρχείου - Μητρώων
Εκτελεί αρχειοθέτηση της αλληλογραφίας και ενημερώνει τα μητρώα μελών, αθλητών, διαιτητών, προπονητών και αθλητικού υλικού σύμφωνα με τις υποδείξεις του Γεν. Γραμματέα της ΚΟΞ
Τήρηση Πρακτικών
Παραλαμβάνει τις πρόχειρες σημειώσεις ή/και τις ηχογραφήσεις από τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. ή της Γ.Σ. και σε συνεργασία με τον Γεν. Γραμματέα της ΚΟΞ τις καθαρογράφει και τις παρουσιάζει στην τακτική συνεδρία της ΚΟΞ για επικύρωση.
Προσωπικά Δεδομένα – Τήρηση Αρχείου
Απαγορεύεται η οποιαδήποτε κοινοποίηση στοιχείων ή πληροφοριών που έχουν σχέση με την εργασία του ή την ΚΟΞ, χωρίς την έγκριση πρώτα του προέδρου της Ομοσπονδίας. Φυλάσσει σε εξωτερικό σκληρό δίσκο Η/Υ όλες τις εργασίες του, ο οποίος αποτελεί περιουσιακό στοιχείο της ΚΟΞ και ασφαλίζεται στο γραφείο